

MICROSOFT ACCESS

QUERY

Query adalah 'permintaan data' berupa bahasa bisnis, untuk mengolah data dalam tabel menjadi satu informasi yang bisa dimengerti. Seperti mengelompokkan sepuluh penjualan terbesar oleh customer yang dimiliki. Ia bisa berdasarkan pada satu tabel saja, atau pada dua/lebih tabel, ataupun berdasarkan pada query yang telah ada.

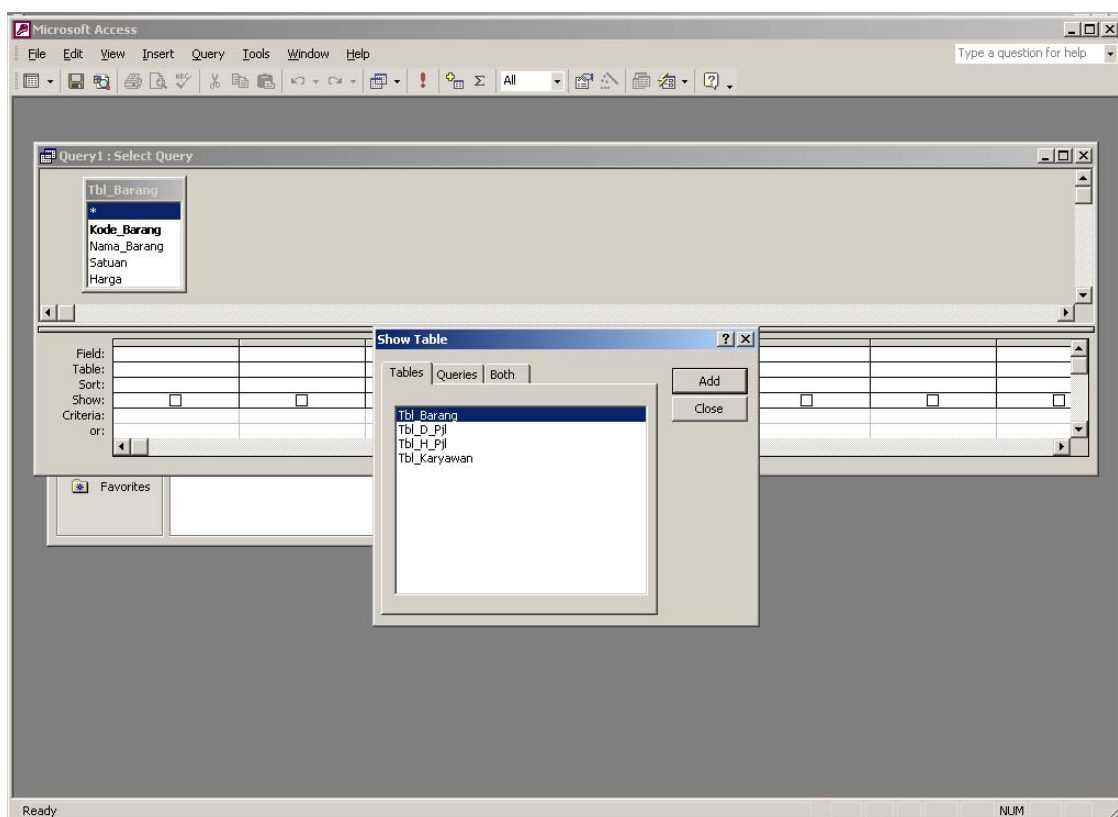
Fungsi utama query, adalah sbb:

1. Menampilkan data-data tertentu pada suatu tabel, contohnya kita hanya ingin melihat data pada tabel barang yang kode barangnya "**B001**"
2. Menampilkan data dari dua tabel atau lebih dengan syarat anatr tabel itu ada field yang berhubungan. Contohnya kita ingin melihat Nomor Faktur "**F0001**" itu siapa pemiliknya. Di sini kita mengambil data dari tabel Header Penjualan dan Tabel Karyawan, Sebagai penghubungnya adalah field **NIK**.
3. Dapat melakukan operasi perhitungan.

Query biasanya digunakan sebagai sumber data untuk Report dan Form

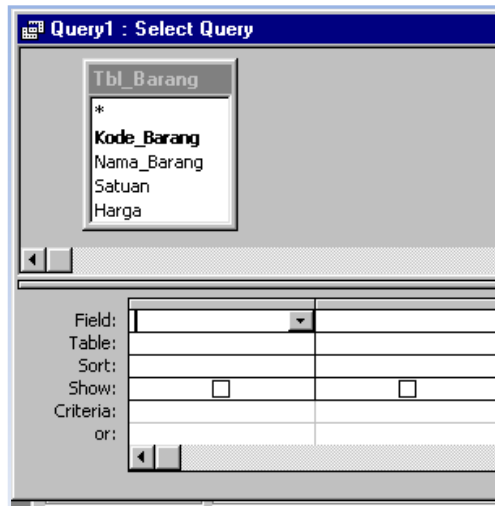
Langkah-langkah pembuatan Query

1. Pada Jendela database pilih **Query** lalu klik dua kali Create **Query In Design View**.



2. Pada **Jendela Show Table** Pilih Tabel-tabel yang akan dipakai dalam Query, mislanya dipakai tabel Barang. **Klik Tbl_Barang** lalu klik **Add**. Jika tidak ada tabel yang ingin dipakai lagi klik **Close**.

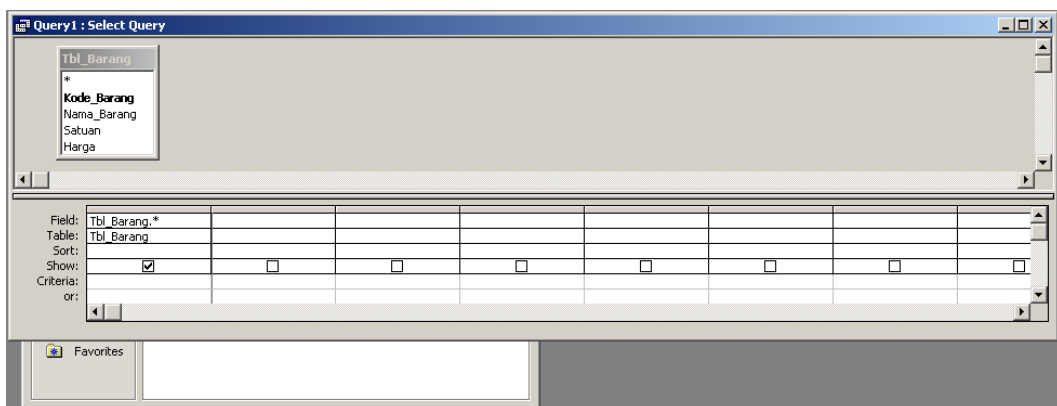
Konsep Sistem Informasi B



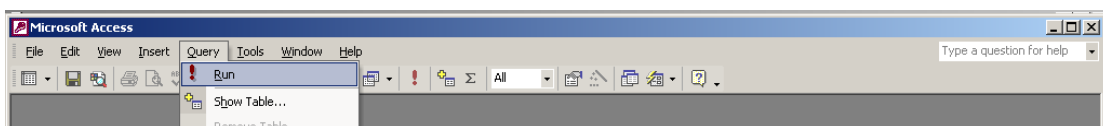
Keterangan:

- Field = Nama field yang ingin ditampilkan
- Tabel = Nama tabel dari field tersebut
- Sort = Mengurutkan data hasil query
- Show = Mengatur field ditampilkan atau tidak
- Criteria = Syarat dari data yang ingin ditampilkan

3. Untuk menampilkan seluruh **Field** dan seluruh **Record** pada **Tbl_Barang**, pada **Field**, klik tombol panah ke bawah pilih **Tbl_Barang.***



4. Untuk melihat hasil Query pilih menu **Query** lalu klik **Run** atau bisa langsung mengklik icon Run pada toolbar.

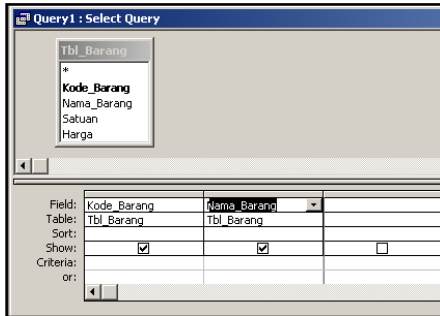


Hasilnya

Kode_Barang	Nama_Barang	Satuan	Harga
B001	INDOMI KARI AYAM	KARDUS	40000
B002	SAUS ABC 50 ML	BOTOL	3000
B003	KECAP ABC	BOTOL	2000
B004	SUSU BUBUK BENDERA 400 GR	KOTAK	15000
B005	RINSO 1 KG	PLASTIK	12000
*			0

Konsep Sistem Informasi B

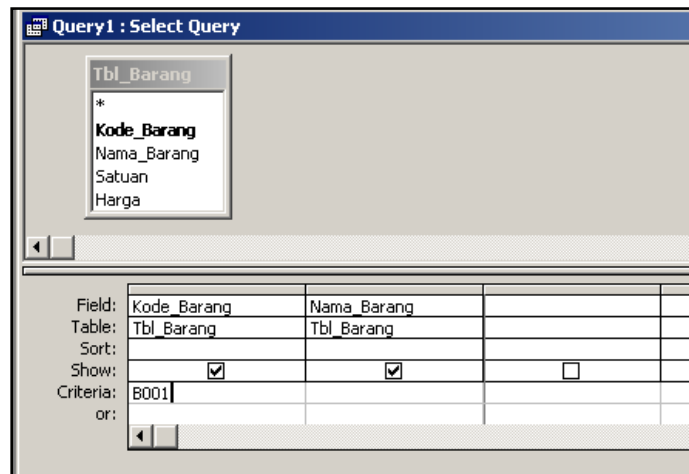
- Untuk menyimpan **Query** klik **icon disket**, pada jendela save beri nama query lalu klik OK, maka Query akan tersimpan dan dapat digunakan kapan saja.
- Untuk menampilkan field-field tertentu saja. Misalnya, hanya ingin menampilkan Field **Kode_Barang** dan **Nama_Barang**. Caranya pada Field klik tombol panah ke bawah. Pilih Field Kode_Barang, lalu arahkan kursor ke sebelahnyanya lalu klik tombol panah ke bawah pilih Nama Barang. Pastikan kotak kecil pada show tercentang (jika kotak pada show tercentang maka field akan ditampilkan, tetapi bila tidak maka field tidak ditampilkan).



Bila dijalankan, hasilnya

Kode_Barang	Nama_Barang
B001	INDOMI KARI AYAM
B002	SAUS ABC 50 ML
B003	KECAP ABC
B004	SUSU BUBUK BENDERA 400 GR
B005	RINSO 1 KG
*	

- Untuk menampilkan data barang yang kode barangnya = **B001**. caranya adalah pilih field-field yang akan ditampilkan pada field Kode_Barang criterianya diketik **B001**.

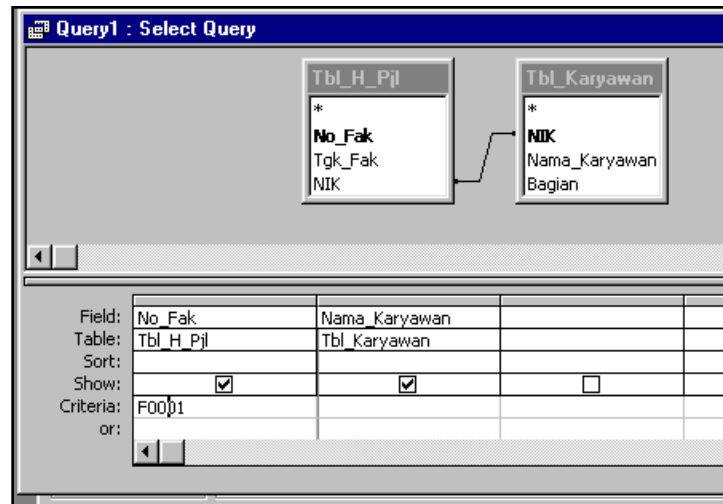


Bila dijalankan hasilnya,

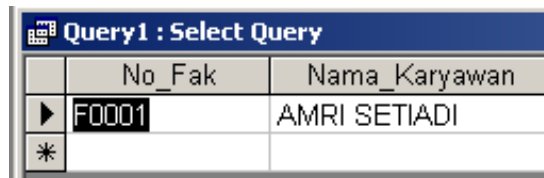
Kode_Barang	Nama_Barang
B001	INDOMI KARI AYAM
*	

- Untuk menampilkan nomor faktur "**F0001**" siapa yang punya. Caranya adalah pada saat memilih tabel yang akan digunakan pada query, Pilih Tbl_H_Pjl lalu klik **Add**, Pilih Tbl_Karyawan, baru klik **Close**. Kita harus membuat hubungan antara tabel Tbl_H_Pjl dengan Tbl_Karyawan caranya adalah klik field NIK pada Tbl_H_Pjl tahan lalu geser ke arah field NIK pada Tbl_karywan "akan muncul garis penghubung kedua tabel" (jika sudah ada tidak perlu membuat penghubung). Pilih field-field yang akan ditampilkan, pada field No_Fak pada criterinya diketik "**F0001**". Setelah itu jalankan Query.

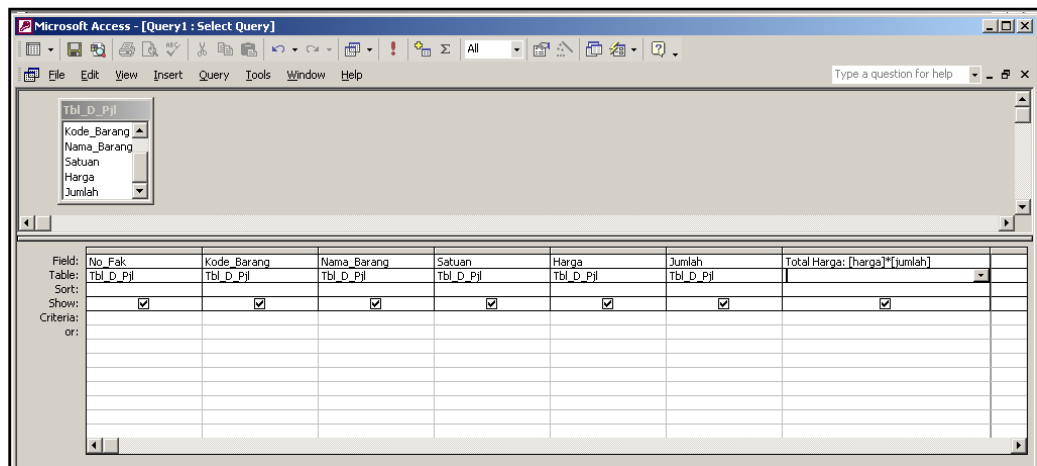
Konsep Sistem Informasi B



Bila dijalankan hasilnya:



9. Untuk melakukan operasi perhitungan, contohnya pembuatan query untuk sub form penjualan. Caranya:
 - a. Klik Query, lalu klik dua kali Design View pilih tbl_D_Pjl klik Add klik close
 - b. Pada jendela Query buat Query seperti di bawah ini:



Pada kolom terakhir pada field ketikkan " **Total Harga = [Harga] * [Jumlah]**

Jika dijalankan hasilnya:

No_Fak	Kode_Barang	Nama_Barang	Satuan	Harga	Jumlah	Total Harga
F0001	B001	INDOMI KARI AYAM	KARDUS	40000	1	40000
F0001	B002	SAUS ABC 50 ML	BOTOL	3000	2	6000
F0002	B001	INDOMI KARI AYAM	KARDUS	40000	1	40000
F0002	B003	KECAP ABC	BOTOL	2000	3	6000
F0003	B001	INDOMI KARI AYAM	KARDUS	40000	1	40000
*				0	0	

Konsep Sistem Informasi B

- c. Simpan Query dengan nama **qry_Detail_Penjualan**

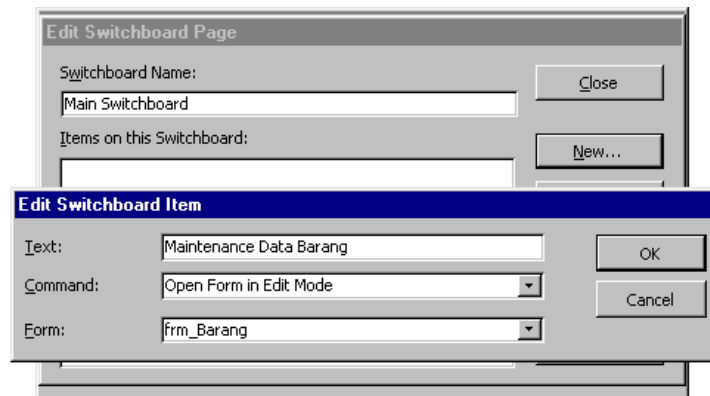
Query itu ada beberapa jenis, diantaranya adalah:

1. Select Quer, untuk menampilkan data
2. Crosstab Query
3. Make-Tabel Query, untuk menyimpan data hasil Query ke dalam tabel baru
4. Update Query, untuk mengupdate nilai dari suatu record atau field
5. Append Query, untuk memasukkan data hasil query ke dalam tabel
6. Delete Query, untuk menghapus data pada tabel

SwitchBoard

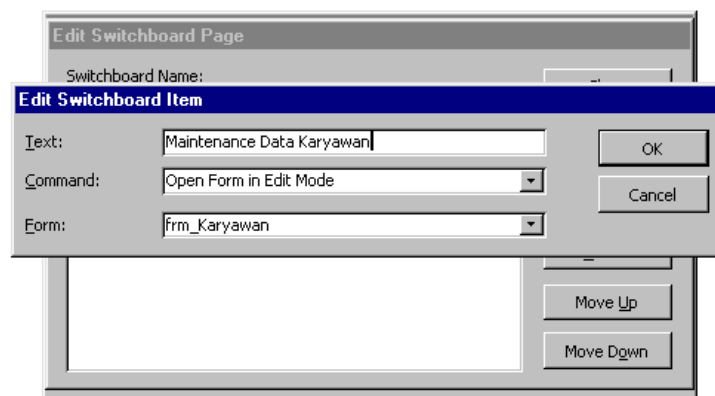
Semua Form dan Report telah selesai, sekarang kita buat Menu Utamanya. Pada Access, kita dapat membuat menu utama dengan memakai SwitchBoard. Caranya:

1. Pada menu bar **Pilih Tools → Database Utilities → Switchboard Manager**
2. Akan muncul message box switchboard klik **Yes**
3. Pada Jendela Switchboard Manager klik **Edit** lalu klik **New**



Isi **Text**, **Command**, **Form** seperti di atas lalu klik **OK**

Klik **New**



Isi **Text**, **Command**, **Form** seperti di atas lalu klik **OK**

Klik **New**

Konsep Sistem Informasi B

The screenshot shows a dialog box titled "Edit Switchboard Item" overlaid on a "Edit Switchboard Page" window. The "Edit Switchboard Item" dialog has a blue header and contains the following fields: "Text:" with the value "Transaksi Penjualan", "Command:" with a dropdown menu set to "Open Form in Edit Mode", and "Form:" with a dropdown menu set to "frm_Penjualan". To the right of these fields are "OK" and "Cancel" buttons. Below the dialog, the "Edit Switchboard Page" window shows a list area and "Move Up" and "Move Down" buttons.

Isi **Text**, **Command**, **Form** seperti di atas lalu klik **OK**

Klik **New**

The screenshot shows a dialog box titled "Edit Switchboard Item" overlaid on a "Edit Switchboard Page" window. The "Edit Switchboard Item" dialog has a blue header and contains the following fields: "Text:" with the value "Laporan", "Command:" with a dropdown menu set to "Open Form in Edit Mode", and "Form:" with a dropdown menu set to "frm_Laporan". To the right of these fields are "OK" and "Cancel" buttons. Below the dialog, the "Edit Switchboard Page" window shows a list area and "Move Up" and "Move Down" buttons.

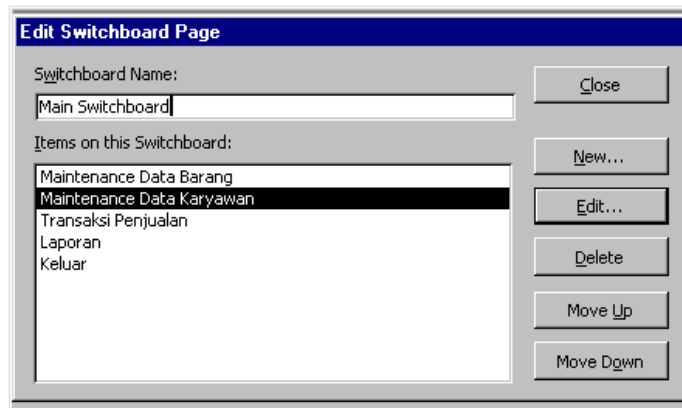
Isi **Text**, **Command**, **Form** seperti di atas lalu klik **OK**

Klik **New**

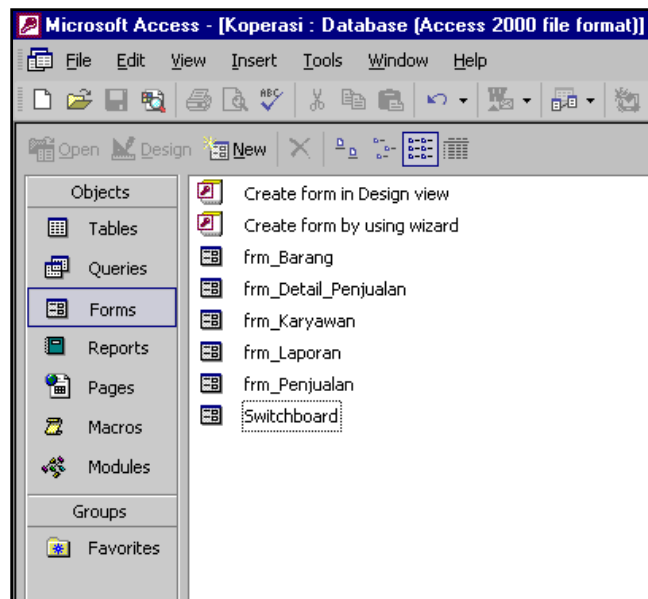
The screenshot shows a dialog box titled "Edit Switchboard Item" overlaid on a "Edit Switchboard Page" window. The "Edit Switchboard Item" dialog has a blue header and contains the following fields: "Text:" with the value "Keluar", "Command:" with a dropdown menu set to "Exit Application", and an empty "Form:" field. To the right of these fields are "OK" and "Cancel" buttons. Below the dialog, the "Edit Switchboard Page" window shows a list area and "Move Up" and "Move Down" buttons.

Isi **Text**, **Command** seperti di atas lalu klik **OK**

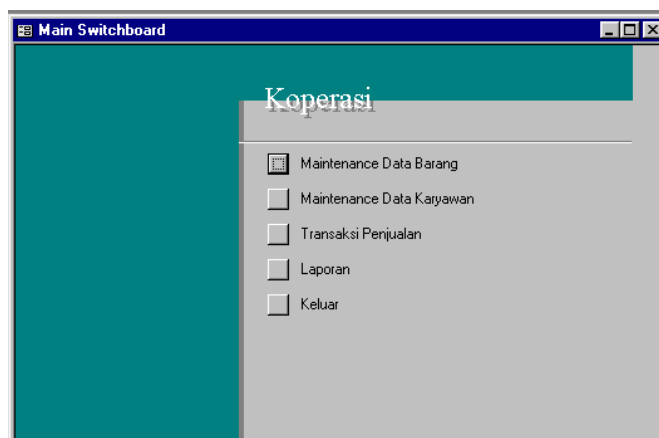
Konsep Sistem Informasi B



Klik **Close**, klik **Close** lagi. Maka akan terlihat Form Switchboard pada Form



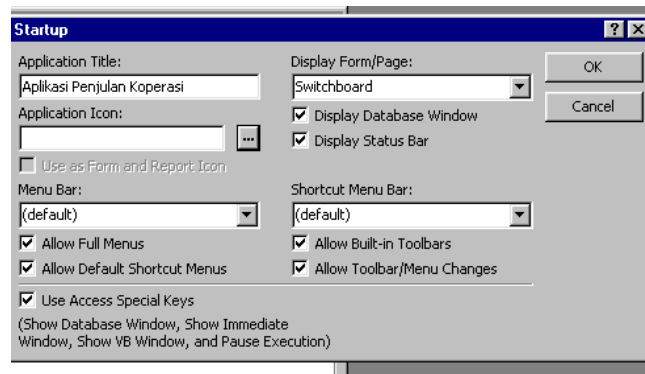
Pada Form klik dua kali Switchboard, maka akan muncul Menu Utama yang kita buat dari Switchboard.



Pada aplikasi bila dijalankan tentunya yang pertama muncul adalah menu utamanya. Untuk itu, harus disetting agar Switchboard ini langsung muncul pada saat aplikasi dijalankan, caranya yaitu:

Pada menu bar klik **Tools** → **Startup** pada jendela startup, setting seperti di gambar ini

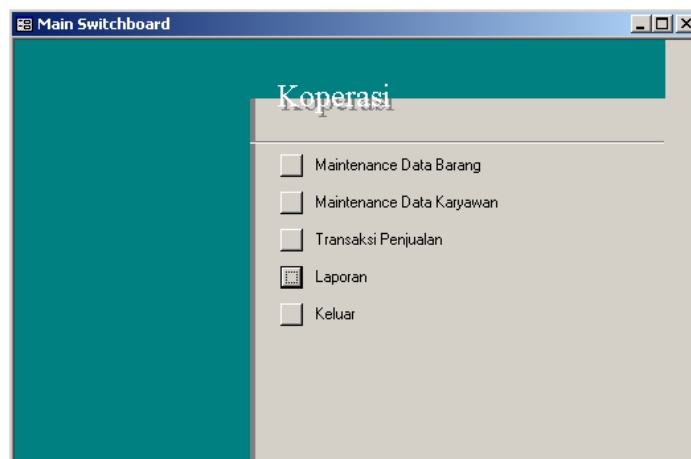
Konsep Sistem Informasi B



Maka setiap kali menjalankan aplikasi ini maka yang pertama muncul adalah Switchbord yang telah dibuat.

Panduan Pengoperasian Program

1. Jalankan aplikasi. Akan muncul Menu Utama



2. Jika ingin menambah, menghapus atau mengedit data barang, klik tombol Maintenance Data Barang.



Konsep Sistem Informasi B

Akan tampil Form Maintenance Data Barang. (Pada saat pertama tampil, maka form akan menampilkan record pertama dari data barang untuk itu anda tidak boleh merubah isinya, jika dirubah maka otomatis isi record pertama akan berubah)

Menambah Data Barang


1. Klik Tombol Tambah, lalu isi Kode Barang, Nama Barang, Satuan dan Harga. Isi saja seperti contoh di bawah ini



The image shows two side-by-side screenshots of a software window titled 'Tbl_Barang'. The window contains a form titled 'Maintenance Data Barang'. The form has a dropdown menu at the top with the text 'Klik Disini untuk mencari kode barang'. Below this are four input fields: 'Kode_Barang', 'Nama_Barang', 'Satuan', and 'Harga'. The left screenshot shows these fields empty, with 'Harga' containing '0'. The right screenshot shows the fields filled with: 'Kode_Barang' (B006), 'Nama_Barang' (SIRUP ABC), 'Satuan' (BOTOL), and 'Harga' (4000). At the bottom of the form are four buttons: 'Tambah', 'Hapus', 'Simpan', and 'Keluar'.

2. Jika ingin menambah data lagi, klik lagi tombol Tambah, isi field-fieldnya. Jika penambahan data sudah selesai klik tombol simpan. Untuk meyakinkan bahwa data bahwa data yang kita masukkan tadi sudah tersimpan, lihat pada tabel barang.

Menghapus Data Barang

1. Pilih dulu Kode Barang yang akan dihapus, caranya klik Combo Box Kode barang , kemudian pilih kode barangnya. Misalnya saja B004, maka data-data B004 akan ditampilkan di Form



The image shows a screenshot of the 'Tbl_Barang' window. The form 'Maintenance Data Barang' has the dropdown menu set to 'B004'. The input fields are filled with: 'Kode_Barang' (B004), 'Nama_Barang' (SUSU BUBUK BENDERA 400), 'Satuan' (KOTAK), and 'Harga' (15000). The buttons 'Tambah', 'Hapus', 'Simpan', and 'Keluar' are visible at the bottom.

2. Klik Tombol Hapus, akan muncul pesan "You Are Delete 1 Records ?.." Jika anda benar-benar ingin menghapusnya klik Yes, jika tidak klik No. Untuk kembali ke menu utama klik tombol keluar.

Konsep Sistem Informasi B

3. Jika ingin menambah, menghapus atau mengedit data karyawan, klik tombol Maintenance Data Karyawan. Akan tampil Form Data karyawan, cara pengoperasiannya sama seperti form Maintenance Data Barang.
4. Jika ingin melakukan transaksi penjualan, klik tombol Transaksi Penjualan. maka akan tampil Form Maintenance Data Barang. (Pada saat pertama tampil maka from akan menampilkan record pertama dari data barang untuk itu. Anda tidak boleh merubah isinya, jika dirubah maka otomatis isi record pertama akan berubah)

FORM PENJUALAN

No_Fak: F0001
Tgk_Fak: 1/10/2002
NIK: K1001
Nama Karyawan: AGUS HARYANTO
Bagian: PERSO

Sub_frm_Detail_Penjualan

Kode Barang	Nama_Barang	Satuan	Harga	Jumlah	Total Harga:
B001	INDOMI KARI AYAM	KARDUS	40000	1	40000
B002	SAUS ABC 50 ML	BOTOL	3000	2	6000
*			0	0	

Record: 1 of 2

Total Biaya yang harus dibayar: 46000

Tambah Hapus Simpan Keluar

5. Jika ingin melakukan transaksi penjualan baru klik tombol tambah. Kemudian Isi No_fak, NIK, Kode Barang, field-field lainnya sudah otomatis terisi.

Konsep Sistem Informasi B

Kode Barang	Nama_Barang	Satuan	Harga	Jumlah	Total Harga:
B001	INDOMI KARI AYAM	KARDUS	40000	1	40000
B003	KECAP ABC	BOTOL	2000	2	4000
			0	0	

Untuk mencetak struk klik tombol Cetak Struk

Kode_Barang	Nama_Barang	Satuan	Harga	Jumlah	Total
B001	INDOMI KARI AYAM	KARDUS	40000	1	40000
B003	KECAP ABC	BOTOL	2000	2	4000
<i>Total yang harus dibayar</i>					44000

Jika ingin melakukan transaksi penjualan lagi, klik lagi tombol Tambah. Setelah selesai jangan lupa untuk mengklik tombol Simpan

Untuk mencetak laporan, klik tombol Laporan, akan tampil form laporan, isi Periode nya kemudian klik salah satu tombol untuk report/laporan yang diinginkan.

Konsep Sistem Informasi B

frm_Laporan : Form

FORM LAPORAN

Periode s/d

Penjualan by Periode Summary Penjualan by Periode Belanja Karyawan Keluar

Penjualan Seluruhnya Summary Penjualan Seluruhnya

Misalnya saja kita klik tombol Penjualan by Periode, maka Laporan penjualan koperasi selama periode

<i>Periode</i>							
1/1/2002		s/d		2/28/2002			
<i>Tgk_Fak</i>	<i>No_Fak</i>	<i>Kode_Barang</i>	<i>Nama_Barang</i>	<i>Satuan</i>	<i>Harga</i>	<i>Jumlah</i>	<i>Total</i>
1/10/2002	F0001	B001	INDOMI KARI AYAM	KARDUS	40000	1	40000
1/10/2002	F0001	B002	SAUS ABC 50 ML	BOTOL	3000	2	6000
2/10/2002	F0002	B001	INDOMI KARI AYAM	KARDUS	40000	1	40000
2/10/2002	F0002	B003	KECAP ABC	BOTOL	2000	3	6000
<i>Total Penjualan =</i>						92000	

Referensi:

<ftp://pandawa.ipb.ac.id/bebas/v15/umum/agus/agus-access.doc>